Möchtest du mit uns die Zukunft mitgestalten?

Wir sind ein gut vernetzter und partnerschaftlicher Dienstleister der Region Imst und unterstützen in unterschiedlichen Tätigkeitsfeldern. Wir betreuen verschiedene Einrichtungen und bringen uns bei sozialen, touristischen, kulturellen und wirtschaftlichen Projekten erfolgreich ein. Durch das Initiieren von innovativen Impulsprojekten fördern wir seit vielen Jahren positive Entwicklungen in der Region Imst.

Ab sofort suchen wir am Standort in Roppen eine gewissenhafte und motiviert handelnde Persönlichkeit als

Assistenz Büro- und Finanzmanagement (w/m/d) in Vollzeit oder Teilzeit ab 20h/Woche

Deine Hauptaufgaben

- Unterstützung der Geschäftsführung in kaufmännischen Tätigkeiten (Buchhaltung, Vorbereitung der Lohnbuchhaltung, Rechnungsprüfung, Budgetierung, Controlling, Berichtswesen)
- Tätigkeiten im Bereich Büromanagement (organisatorische Aufgaben, Korrespondenz, Mitgliederbetreuung, Sitzungskoordination, Protokollführung)
- Mitarbeit bei Förderprojekten, Datenerfassung und Dateneingabe in Förderabwicklungssysteme, Beratung der Projektträger*innen bei der Abwicklung von Förderprojekten

Unsere Erwartungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, Hasch/HAK oder HBLA)
- Mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Funktion
- Freude im Umgang mit Zahlen
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Strukturierte Arbeitsweise und Organisationsgeschick
- Kommunikationsstärke und gutes Auftreten
- Hohe Verbundenheit mit der Region Imst

Deine Perspektiven bei uns

- Sinnstiftende Tätigkeit, sicherer Arbeitsplatz
- Abwechslungsreiches Tätigkeitfeld
- Wertschätzende Arbeitsatmosphäre und engagiertes Team
- Individuelles Onboarding und laufende Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible, familienfreundliche Arbeitszeiten
- Jobticket, Nutzung eAuto für Außentermine

Das Monatsbruttogehalt für diese Position beträgt ab EUR 2.750,- auf Vollzeitbasis.
Wir honorieren Qualifikation und einschlägige Berufserfahrung mit einer entsprechenden Überzahlung.

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung per eMail an:
Verein Regionalmanagement Region Imst, Markus Mauracher, markus.mauracher@regio-imst.at